**План работы Управления образования**

**по дошкольному образованию на 2020-2021 уч. год**

Цель: Повышение доступности и эффективности качественного дошкольного образования

Задачи:

1.Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до7 лет – **100%.**

2. Повышение доли численности детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, получающих услугу дошкольного образования до **77%.**

3. Удельный вес численности дошкольников, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования 100%.

4. Увеличение доли детей дошкольного возраста поставленных на учёт на получение услуг ДОО с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет до **100%.**

5. Доля ДОО, в которых внедрена система оценки качества дошкольного образования на основе оценки эффективности деятельности дошкольных образовательных организаций, составит **100%.**

6. Информационное сопровождение системы дошкольного образования.

8.Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья и детей с инвалидностью по адаптированным образовательным программам дошкольного образования – **100%.**

9.Создание условий в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Результат |
| **I** | **Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования** | | |  |
|  | **Доступность дошкольного образования** | | |  |
| 1.1. | Обеспечение осуществления мониторингов («Модернизация развития системы дошкольного образования» (далее МРСДО):  - ежедневное заполнение портала «Дошкольное образование»: занесение данных по детям, зачисленных в детский сад, отчисленных из детского сада, обработка заявлений в очередь;  - обновление данных по ДОО, педагогам;  - ежеквартальное заполнение данных в Единой информационной аналитической системе в сфере образования;  - ежемесячный мониторинг доступности дошкольного образования;  - проведение заседания комиссии по комплектованию; | Ежедневно, ежемесячно, ежеквартально  ежемесячно, последняя неделя месяца | Методист ИАС  Коньшина Г.Г. |  |
| 1.2. | Подготовка ответов на запросы граждан.  Ответы на обращения граждан при личном приёме и по телефону. | По мере поступления | Коньшина Г.Г |  |
| 1.3. | Ежеквартальный отчёт в прокуратуру | Ежеквартально | Коньшина Г.Г. |  |
| 1.4. | Мониторинг механизмов, замещающих предоставление услуг по присмотру и уходу за детьми, предоставление информации в Министерство образования и науки ПК | Ежеквартально | Коньшина Г.Г. |  |
| 1.5. | Кадровый мониторинг | Ежеквартально отчётность  в МО и науки в течение года | Коньшина Г.Г. |  |
| 1.6. | Заполнение мониторинга «Дети – мигранты» в единой информационной аналитической системе в сфере образования ПК | 4 неделя каждого месяца | Методист ИАС |  |
|  | **Развитие замещающих механизмов дошкольного образования** | | | |
|  | Мониторинг работы замещающих механизмов: консультативных пунктов, СРП | Ежеквартально  Отчётность в МО и науки ПК | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Заполнение данных по Замещающим механизмам в ИАС «Портал Дошкольное образование» | Ежемесячно | Методист ИАС |  |
|  | **Развитие негосударственных услуг в сфере дошкольного образования** | | | |
|  | -Участие в муниципальных, краевых мероприятиях  -Мониторинг охвата ДО |  | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Проверка нормативно – правового обеспечения по дошкольному образованию ЧУ «НОШ – Учительский дом в д. Кекур» | Октябрь2019 | Коньшина Г.Г. |  |
|  | **Развитие электронных услуг в сфере дошкольного образования** | | | |
|  | Приём заявлений на ДОО через портал «Дошкольное образование», постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет. | В течение года | Методист ИАС |  |
|  | Аудит сайтов дошкольных образовательных организаций (исполнение Постановления Правительства Российской Федерации № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации в образовательной организации») | В течение года | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Проверка «Обеспечение качественной работы «Горячей линии» в ДОО на вкладке на сайте во всех ОО «Вопрос – ответ» или обратная связь | В течение года | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Реализация административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по дошкольному образованию. | В течение года | Коньшина Г.Г. |  |
|  | **II.Содержание образования** | | | |
|  | **Реализация федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования  (далее ФГОС ДО)** | | | |
|  | Курсовая подготовка:  Контроль за прохождением курсов повышения квалификации | В течение года | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Практико-ориентированный мастер-класс Никитенко А.Н. по техномиру по конструктивной направленности с приглашением учителей начальных классов | 00.10.2020  на базе МБДОУ «Детский сад с. Белоево» | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Мониторинг оснащенности развивающей предметно-пространственной среды. | В течение года | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Кадровый мониторинг | Ежеквартально | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Мониторинг финансового обеспечения | Ежеквартально | консультант по взаимодействию с ЦБ |  |
|  | Мониторинг работы консультационного пункта, службы ранней помощи | Ежеквартально | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Мониторинг информационного сопровождения дошкольного образования | Ежеквартально | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Участие в краевой апробационной площадке в составе рабочей группы по духовно – нравственному воспитанию с привлечением педагогов района. | 2020 – 2021 г. | Коньшина Г.Г., |  |
|  | Районный конкурс «Педагог ДОУ» | Февраль 2020 | Коньшина Г.Г. |  |
|  | 1.Организация работы муниципальных апробационных площадок по туризму филиал «Детский сад п. Берёзовка, по финансовой грамотности на базе с/п «Детский сад с. Верх- Иньва»  1.1.Участие в краевых семинарах по организации деятельности апробационных площадок. | В течение  года | Коньшина Г.Г. |  |
|  | **Создание условий для получения бесплатного доступного дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми – инвалидами.** | | | |
|  | Итоговое секционное совещание «Организация деятельности замещающих механизмов: СРП и консультационного пункта». | сентябрь 2020 | Коньшина Г.Г. |  |
|  | **Повышение профессиональной компетентности специалистов по дошкольному образованию** | | | |
|  | Семинары для специалистов по дошкольному образованию | В течение года в соответствии с планом работы Министерства образования и науки ПК, РФ, Ассоциация руководителей | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Вебинары по дошкольному образованию | Ежемесячно  в соответствии с планом работы Министерства образования и науки ПК | Коньшина Г.Г. |  |

**Информационное обеспечение управления дошкольным образованием.**

**1.Подготовка информационно-аналитических материалов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | | Сроки | Ответственные | Итог |
| 1. | Сравнительный анализ состояния дошкольного образования в районе, образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования | | на конец учебного года и за календарный год. | Коньшина Г.Г. |  |
| 2 | | Показатели функционирования и развития системы дошкольного образования:  Контроль за сбором показателей функционирования и развития ДОУ, анализ  -на посещаемость ДОО;  - организованные и неорганизованные дети в разрезе возраста от 0 лет до 7 лет.  - регистрация заявлений на место в ДОО и отказ от места в ДОО;  - протоколирование заседания комиссии по комплектованию детей в ДОО;  Внесение данных в ЕИС «Портал «дошкольное образование»: по замещающим механизмам, по дето дням посещения детьми ДОО, по педагогическим работникам, зачисление, отчисление детей из ДОО, перевод из одной группы в другую;  - по многодетным, малоимущим семьям, по детям СОП  -внесение изменений по материально – технической базе ДОО, по изменению сети. | Ежемесячно | Коньшина Г.Г.  Методист ИАС |  |
|  | | Электронные услуги по постановке детей на учёт и по приёму заявлений в ДОО через ЕПГУ, «Портал дошкольное образование» | Ежемесячно | Методист ИАС |  |
|  | | Мониторинг «Дети-мигранты» | Ежемесячно | Методист ИАС |  |

**2. Подготовка информационно- аналитических материалов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Итог |
| 1. | Основные показатели состояния системы дошкольного образования района (сравнительный анализ состояния ДОО):  Автоматизированный сбор и анализ информации по ДОО -демографическая ситуация, социально – экономический уклад и показатели рационализации сети ДОУ;  -мощность сети, укомплектованность детьми;  -показатели охвата детей дошкольным образованием;  -охрана жизни и здоровья детей.  Ресурсное обеспечение системы дошкольного образования:  -материально- техническое обеспечение ДОО;  -программное обеспечение образовательного процесса;  -кадровое обеспечение ДОО;  -показатели экономического обеспечения ДОО - ФМЗ | январь-май  ежеквартально | Коньшина Г.Г.  консультант по взаимодействию с ЦБ |  |
| 2. | Стандартная итоговая информация системы дошкольного образования района за 2020 год.  В бумажном и электронном виде, свод за 2020 год  1.Показатели условий осуществления образовательной деятельности:  -законодательная база в области дошкольного образования;  -демографическая ситуация и миграция населения;  -социальный паспорт семьи: многодетные, многодетные малоимущие, малоимущие  -состояние здоровья детского населения (группа здоровья, число пропусков 1 ребёнком по болезни);  -образовательные потребности населения исходя из услуг дополнительного образования  2.Показатели дифференциации сети дошкольных образовательных организаций:  -количество групп полного пребывания детей;  - количество мест, занятых;  - количество свободных мест.  3.Целевые показатели деятельности ДОО:  -выполнение государственного образовательного стандарта;  -охрана жизни и здоровья детей;  -охват дошкольным образованием.  4.Показатели ресурсного обеспечения:  -финансово- экономические показатели;  **-показатели исполнения по ДОО ФМЗ.**  -показатели развития материально- технической базы;  -показатели кадрового обеспечения;  -профессиональный и квалификационный уровень кадров.  5.Показатели программно – методического обеспечения образовательного процесса.  6. Показатели РППС  7. По физической культуре  8. По детям ОВЗ  9. По замещающим механизмам | Декабрь  к отчету  ежеквартально  1раз в год  ежеквартально | Коньшина Г.Г.  **Консультант по взаимодействию с Централизованной бухгалтерией**  Коньшина Г.Г. |  |
| 4 | Итоги работы ДОО за 2020 год |  | Коньшина Г.Г. | Итоги работы |

**3. Подготовка материалов в средства массовой информации, сайта УО и ОО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Итог |
|  | Подготовка материалов в СМИ:  - Комплектование ДОО;  - Итоговое совещание по дошкольному образованию;  - Районные конкурсы: «ИКаРёнок», «Детские таланты Пармы»  - Итоги работы системы дошкольного образования за год;  -Освещение районного конкурса «Учитель года – 2021» «Педагог дошкольного образовательного учреждения»  -Мероприятий в ДОО  -Размещение информации на сайте УО  -Проведение районных мероприятий | в течение  учебного  года  по факту проведения мероприятий | Коньшина Г.Г.  Коньшина Г.Г.  Методист АИС |  |
|  | **Информирование населения о службе ранней помощи, консультационном пункте через средства массовой информации и сайт УО** | В течение года | Коньшина Г.Г.  Методист АИС |  |

**Нормативно- правовое и организационное обеспечение деятельности дошкольных**

**образовательных организаций.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Итог |
|  | Итоговое совещание дошкольных работников | 15 сентября 2020 | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Подготовка буклета на августовское совещание, участие дошкольных организаций в конкурсе в рамках августовской конференции | август 2020 г. | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Работа комиссии по учреждению года. | 20.08.2020 | Коньшина Г.Г. | Определение 2-х ДОО |
|  | Уточнение контингента и списков детей на новый учебный год, распределение детей по группам, уточнение данных по детям, идущим в школу. | июль - август  2020 | Коньшина Г.Г.  Методист АИС |  |
|  | Участие в комиссии по наградным материалам | в течение года | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Комплектование детьми ДОО (уточнение списков детей, поступивших в ДОО) | С июня  до 31 августа | Коньшина Г.Г.  Методист АИС |  |
|  | Заседание комиссии по комплектованию | в течение года в зависимости от количества поступивших заявлений 1 раз в месяц (последняя неделя месяца) | Коньшина Г.Г.  Методист АИС |  |
|  | Планирование работы Управления образования по дошкольному образованию и ДОО  -на месяц,  -на год | до 25 числа | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Районный конкурс «Учитель года – 2021» «Педагог дошкольной образовательной организации». Работа комиссии по заочному и очному этапу конкурса. | Февраль | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Прием и анализ отчетов о состоянии дошкольных образовательных организаций, собеседование с руководителями ДОО по итогам работы за 2019 год. | В течение года | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Подготовка отчета за 2020 год в МО и Н, (Ф-85-К, 78- РИК).  Сдача отчётов в Министерство образования и науки ПК | Декабрь-Январь  по графику МО и науки ПК | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Работа с письмами, жалобами и обращениями граждан, подготовка ответов | в течение  года,  по мере  поступления в УО. | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Подготовка Основных показателей развития системы дошкольного образования за 2020 год  Согласование показателей с МО и Н ПК | январь-май | Коньшина Г.Г. |  |

**Информация и документы в Министерство образования и науки Пермского края**

**в Роспотребнадзор г. Кудымкара, в прокуратуру**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Сроки | Ответственные | итог |
|  | - Сеть и контингент по дошкольному образованию | Ежеквартально  Ежемесячно | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Показатели функционирования и развития системы дошкольного образования; Стандартная итоговая информация системы дошкольного образования района за 2020 год; Отчет по Ф-85-К (автоматизированный набор), 78- РИК. | январь | Коньшина Г.Г.  Руководители ДОО |  |
|  | - Информация по реестру ОО, в прокуратуру, в СЭС, в ветеринарную службу | в течение года | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Отчет в МО и науки ПК. Охват детей дошкольного возраста образовательными услугами. Сверка данных по приёму и зачислению детей в ДОО и по распределению детей по порталу «Дошкольное образование» | Сентябрь  2020 | Коньшина Г.Г.  Методист АИС |  |
|  | Информация в МО и науки ПК по детям, организованным и неорганизованным из малоимущих и многодетных семей | По запросу МО и науки ПК и прокуратуры | Коньшина Г.Г.  Методист АИС |  |
|  | Информация в прокуратуру по несовершеннолетним обучающимся | Ежеквартально | Коньшина Г.Г. |  |

**Информация и отчётность из ДОО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Итог |
|  | Кадровый состав ДОО в соответствии со штатным расписанием с указанием категории, аттестации на соответствие занимаемой должности, прохождения по ФГОС курсовой подготовки | Ежеквартально | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Информация по показателям функционирования и развития ДОУ:  -по посещаемости: количество детей, дни посещения, дето дни за месяц, количество детей по льготной категории: СОП, опекаемые, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, дети-туб инфицированные, организованному и неорганизованному детскому населению.  - по педагогам | ежемесячно до 5 числа  ежемесячно до 20 числа | Методист АИС |  |
|  | Информация в соответствии с Приказами, письмами Министерства образования и науки ПК и Управления образования. | В течение учебного года | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Информационное сопровождение системы дошкольного образования | Ежеквартально | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Мониторинг по кадровому обеспечению | Ежеквартально | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Мониторинг по ФМЗ для реализации ФГОС ДО | Ежеквартально | Коньшина Г.Г.  консультант по взаимодействию с ЦБ |  |
|  | Мониторинг по консультационным пунктам и службе ранней помощи | Ежеквартально | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Мониторинг сайтов образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования | в течение года | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Форма 85-К, форма 78-РИК, СРП | 1 раз в год | Коньшина Г.Г. |  |

**1.2. Подготовка проектов распоряжений приказов Руководителя Управления образования**

**(**в соответствии с циклограммой приказов по Управлению образования (дошкольное образование), по проверкам

**1.3. Подготовка инструктивно- методических писем, рекомендаций**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Итог |
|  | Подготовка инструктивно- методических писем, рекомендаций в соответствии с письмами Министерства образования и науки ПК, мероприятиями плана УО (дошкольное образование). | в течение года | Коньшина Г.Г. |  |

**1.4. Подготовка инструктивно- распорядительных документов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Сроки | Ответственные |  |
|  | Приказ по рабочей группе по духовно – нравственному воспитанию  План работы. | сентябрь 2020 | Коньшина Г.Г. |  |

**Организация работы по повышению профессиональной компетентности**

**педагогических и руководящих кадров**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Мероприятия | Сроки | Ответственные | итог |
| **Совещания с заведующими** | | | | | |
|  | | Итоговое совещание дошкольных работников района.  План проведения:  Анализ системы дошкольного образования.  **1 площадка.**  Информационное сопровождение дошкольного образования, в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.  **2 площадка.**  Консультативная, методическая, диагностическая помощь неорганизованным детям через замещающие механизмы.  **3 площадка.**  Дистанционные образовательные услуги. | 15 сентября 2020 на базе филиала «НОШ – Учительский дом в д. Тарова» | Коньшина Г.Г.  Выступления педагогических коллективов:  **1 площадка:**  филиала «НОШ – Учительский дом в д. Тарова», «ЧУ «НОШ – Учительский дом в д. Кекур»  **2 площадка:**  «Детский сад с. Ёгва», МБДОУ «Белоевский детский сад»  **3 площадка:**  структурные подразделения  «Детский сад с. Ленинск», «Детский сад с. Кува» |  |
|  | | - Итоги комплектования ДОО;  - Размещение информации на сайте ОО, в газете «Иньвенский край»  - Обсуждение подведённых итогов по Учреждению года. | 20.10.2020 | Коньшина Г.Г. |  |
|  | | 1.Итоги проверки «О размещении информации на сайтах ОО по реализации ФГОС ДО».  2. О проведении Единого родительского дня. Выступления руководителей ДОО.  3.О проведения конкурсов: «Ребёнок в объективе ФГОС», «Мини музей в ДОО»среди дошкольных образовательных учреждений Кудымкарского муниципального округа. | 17.11.2020 | Коньшина Г.Г. |  |
|  | | Итоги работы ДОО за 2020 год.  О проведении конкурса «ИКаРёнок», «Детские таланты Пармы» | 19.01.2021 | Коньшина Г.Г. |  |
|  | | Об организации деятельности замещающих механизмов по оказанию методической, психолого- педагогической, диагностической, консультативной помощи родителям (законным представителям).  Выступления руководителей, воспитателей, частично исполняющих функционал руководителей структурных подразделений «Детский сад с. Самково», «Детский сад д. Москвина», «детский сад д. Малая Серва».  Итоги тематической проверки детских садов по замещающим механизмам. | 16.02.2021 | Коньшина Г.Г. |  |
|  | | 1. Приобщение к ценностям и традициям национальной культуры чрез туризм»  2. Итоги районного конкурса «Педагог ДОУ». | 16.03.2021  на базе «Детский сад п. Берёзовка».  Выезд в 10.30ч. | Коньшина Г.Г. |  |
|  | | 1. Повышение профессиональной компетентности педагогов – одно из условий качества дошкольного образования.  Заслушать руководителей структурных подразделений «Ленинский детский сад», «В-Иньвенский детский сад», «Кувинский детский сад»  2. Информационное сопровождение дошкольного образования ДОО района.  Информационные справки руководителей ДОО. Выступления руководителей с презентациями.  - Комплектование в ДОО. | 13.04.2021 | Коньшина Г.Г. |  |
|  | | Итоговое совещание дошкольных работников округа. | 03-04 июня 2021  на базе ДОО | Коньшина Г.Г. |  |
|  | | **Конкурсы** | | | |
|  | | Муниципальный конкурс «Ребёнок в объективе ФГОС» | 01.09-31.10. 2020 | Коньшина Г.Г. |  |
|  | | Муниципальный конкурс «Мини музей в ДОО» | 01.10.- 13.11.2020 | Коньшина Г.Г. |  |
|  | |  |  |  |  |
|  | | Муниципальный этап конкурса «ИКаРёнок» | 4 декабря 2020 | Коньшина Г.Г |  |
|  | | Муниципальный конкурс «Учитель года» номинация «Педагоги ДОУ» | Февраль 2021 | Коньшина Г.Г., |  |
|  | | Муниципальный конкурс «Детские таланты Пармы» | Ноябрь 2020 |  |  |
|  | Краевой конкурс «ИКаРёнок»» | | Март 2021 | Коньшина Г.Г., |  |
|  | **Ярмарка «Умный ребёнок» «Развитие дошкольного образования в Пермском крае»** | | 00.09. 2020 | Коньшина Г.Г. |  |
| **Создание и внедрение в ДОО механизма оценки качества предоставления услуг дошкольного образования** | | | | | |
| **Работа краевой опорной организации по духовно – нравственному воспитанию детей дошкольного возраста** | | | | | |
| 1. | Реализация программы, наработка методических, дидактических материалов. Мониторинг реализации программы. | | В течение 2020-2021 г. | Коньшина Г.Г. |  |
| **Работа муниципальных апробационных площадок по финансовой грамотности, таризму с использованием национально – регионального компонента** | | | | | |
|  | Совместные семинары с городом по духовно – нравственному воспитанию | | в течение года | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Наработка опыта работы педагогами с/п «Детский сад с. В-Иньва» и представление его на семинаре | |  | Коньшина Г.Г., педагоги с/п «Детский сад с. В-Иньва» |  |

**Контрольно- инспекционная деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Сроки | Ответственные | итог |
| 1. | Мониторинг фактической посещаемости, число пропусков 1 ребёнком по болезни | В течение года | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Мониторинг работы замещающих механизмов: консультационных пунктов, служб ранней помощи. | Ежеквартально | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Мониторинг повышения квалификации по ФГОС | Ежеквартально | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Контроль комплектования детьми ДОО | Июль-август 2020 | Коньшина И.В., Коньшина Г.Г. |  |
|  | Контроль за финансовым обеспечением реализации ФГОС ДО | ежеквартально | Консультант с УО с ЦБ |  |
|  | Тематическая проверка.  Повышение профессиональной компетентности педагогов – одно из условий качества дошкольного образования. |  | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Тематическая проверка «О размещении информации на сайтах ОО по реализации ФГОС ДО». | Ноябрь 2020 | Коньшина Г.Г. |  |
|  | Тематическая проверка.  Информационное сопровождение дошкольного образования ДОО района. | Апрель 2021 | Коньшина Г.Г. |  |